

平成23年度第5回（第199回）備中地区司書部会議事録

日 時：平成23年2月27日（月）9:30～16:00

場 所：岡山龍谷高等学校 参加者：15名

司 会：原（倉敷南） 記 録：加茂（倉敷工業）

1 開会

2 協議事項・報告

【4月の合同司書部会について】

- ・平成24年4月26日（水）9：30～ 岡山県立図書館にて
- ・県立図書館の資料搬送事業説明会と同時開催
- ・「キャリア研修」の名称はキャリアをつけず「研修」とする。臨時職員は、初任者研修か研修のどちらに参加するか選択できる。
- ・「人事評価本格実施に係る説明会及び評価演習会」が4月24～26日にあるので、正規職員は日程調整を。

【学校図書館基本情報アンケートについて】

- ・24年度も実施。参考までに記入用紙を配布し、司書部会HP上に様式があることを通知。
- ・㊟扱いとするので、校内起案は不要。
- ・4月の合同司書部会に100部程度印刷して持ってくる。

【理事会より】

- ・7月の倉敷大会の準備中。大会要項も作成中
- ・倉敷大会では何らかの仕事をお願いすることになるのでご協力を

【ネットワーク研究委員会より】

高等学校間横断検索・相互貸借について

- ・岡山県高等学校図書館相互貸借規定（案）作成（参考に司書部会で配付）
- ・24年度、ネット研参加校のうち、学校の了解が得られたところで試行
←システム内のデータと、実際の所蔵状況がかけ離れていると困る。すり合わせが必要になるのでは
←市町村図書館の相互貸借システムのような自動振り分けにすると、あまり貸出実績のない（＝司書がいない）学校に依頼が集中するが大丈夫なのか
←所蔵状況（貸出中・禁帯出など）の表示方法は？最新情報が出るのか

県立図書館による学校図書館支援用図書について

- ・学校セットに組み込めなかった資料は、新たに発注した資料と組み合わせるなどしてほぼ解消できた
- ・学校セットに対する意見・要望を簡単に伝えることができるような方法を県立図と協議中
- ・2学期に、各校に選定を依頼したものについては、提出されたリストをそのまま発注
- ・旅行ガイドや白書など、年ごとに更新される資料は県立図で発注
- ・人気上位20セットは複セットにする。すでに発注済
- ・24年度は、早い時期に選定会を実施したい（県立図）

岡山県高等学校司書部会HPについて

- ・司書全員で更新して作っていくことを目指す。更新手順をまとめた用紙を4月の合同司書部会で配付し、説明する

高等学校間サポート事業について

- ・4月の合同司書部会までは、23年度の組合わせを継続。転勤する方は後任者に引継ぎを
- ・合同司書部会の顔合わせ後から、新たな組合わせが始まる

「学校図書館実務の手引き」改訂について

- ・24年度、改訂に着手予定。正規職員には見直し作業を分担していただくのでご協力を
- ・バインダー形式とし、HPにも掲載する

その他

- ・県立図書館のHP上に、学校図書館向けの広報ページを作成する予定
←教職員にも見てもらえるほうがいいので、学校支援システム内よりは県立図書館のトップページに

【今年度の研修についての反省と来年度研修の計画】

24年度役割分担

庶務：細田（倉敷中央） 会計：近藤（倉敷古城池） HP担当：朝倉（倉敷天城）

ネット研：田川（高梁） 加茂（倉敷工業）

倉敷大会実行委員：大西（倉敷商業） 原（倉敷南）

望月（水島工業） 金地（倉敷青陵）

25年1月 高教研の研究協議会 発表 金地（倉敷青陵）

8月 岡山県学校図書館研究大会 発表 朝倉（倉敷天城）

※人事異動などで変更の必要が生じた場合は、近藤司書に報告すること

23年度反省

- ・好評だったのは初任者研修、意見交換、図書館見学。これに加えて研究をどう深めていくかが課題
- ・グループの分け方は、やりやすかったという意見と、偏りすぎという意見と、両方あった

24年度予定

- ・第2回までは倉敷大会の準備
- ・第2回は、6月上旬に、司書部会単独で開催。6月15日が倉敷大会打合せなので、それまでに発表内容を固める必要がある。
- ・第3回以降、グループ分けは見直す。情報活用能力育成班は1月に向けて研究を継続、授業との連携班は研究内容を新たに考える

3 研修

「わたしのすすめるこの1冊」（テーマ：情報リテラシー＋フリー）とおすすめのHPについて、各自紹介
次回テーマは「勉強（資格も含む）のしかたの本」「オリエンテーションで使った本」＋フリー

4 グループ研修

5 今年度のまとめ

笠岡商業より、H18の司書部会によるレイアウト変更後も維持発展させていることを資料付きで報告