

## 平成24年度 第1回美作支部司書部会記録

日時	平成24年4月26日(木) 9:30~16:30		
場所	岡山県立図書館		
参加人数	10名		
進行	美作高校(川島 和美)	記録	津山工業高校(永井 淳子)

### ●初任者研修

司書部会について、1年間の流れ、選書・発注、分類、装備、排架、廃棄、広報、レファレンス、図書委員会、オリエンテーション、サイン・ディスプレイ、ブックコート実習

### ●合同研修会

#### 1. 各支部協議【美作支部】

##### (1) 前年度活動報告・今年度活動予定

○平成25年度津山大会の発表に向けた研修内容にするかどうか。

○研修テーマ案：図書委員会活動について

(津山市立図書館にティーンズコーナーを出してはどうか。)

##### (2) 実務の手引きの改訂について

○正規司書4人で分担する。

##### (3) 理事会より：司書部会50周年記念大会について

○記念大会の開催地・内容等を再度検討し美作地区の案をだす。5月中にアンケートを取る。

#### 2. 全体協議

##### (1) 各支部から前年度活動報告

##### (2) 平成24年度第2回合同研修会について

・備前・・・情報に関する研修(インターネットや情報の扱い方、調べ学習ガイドなど)

・備中・・・講演会(大学の先生、「学校図書館」掲載の高校図書館のサインについて、小論文などの講座)

・美作・・・新聞社から講師呼ぶ。新聞づくりなど

※ これらの意見を踏まえ、今年度は「新聞」を軸に新聞を作るときのニュースソース、情報の見極め方情報の扱い方などを絡めた講演を企画。

まずはNIE関係でこれらのことが可能かどうか、NIE担当の先生に確認(城東高校・成木さん)

##### (3) その他・連絡事項

ネット研より正規司書の皆さんへ 学校図書館実務の手引き改訂作業についてのごお願い&連絡。サポート校への協力依頼。

### ●県立図書館説明会

搬送便事業、社会科学班より、ティーンズコーナー案内

= 昼食・休憩 =(12:10~13:10)

●支援システム説明会（デジタル情報シアター）

●各支部研修（備前・美作・・・多目的ホール、備中・・・サークル研修室1）

○研修テーマ：コンセプトシート&キャッチコピー「図書館3カ年計画」

各校の図書館のコンセプトとキャッチコピーを紹介。図書館の3カ年計画について話し合う。

●学校図書館情報交換会【美作支部】

（1）美作支部前年度活動報告・今年度活動内容について

○自己紹介

○今年度司書部会の研修内容について

- ・津山大会につなげられる研修にしたい。
- ・1年目の司書でも勉強になる内容がよい。
- ・難しくない内容で全員参加したい。

・・・研修アンケートを5月14日までに津山工業（永井）まで提出。

○平成24年度 司書部会 各種役員・役割分担について

- ・美作支部事務局・司書部会会計 津山高校 森
- ・司書部会庶務・おすすめ本印刷 津山工業高校 永井
- ・HP・おすすめ本担当 美作高校 川島
- ・SLA理事 美作高校 川島（～平成25年7月）  
津山工業高校 永井（～平成24年7月）  
後任→津山高校 森
- ・ネットワーク研究委員会支部代表 津山工業高校 永井（～平成24年度末）
- ・支援用図書担当 美作高校 川島

会場校・係

		会場	進行	記録	おすすめ本テーマ
第1回	4月26日	岡山県立図書館	美作	津山工業	フリーテーマ
第2回	7月	勝山	津山工業	林野	0.1.2類 「ミステリー・ホラー」
第3回	9月（10月）	津山	作陽	勝間田	3.4類 「動物の本」
第4回	12月	合同（未定）	津山商業	津山東	5.6類 「絵本」
第5回	2月（3月） 午後開催	林野	津山	勝山	7.8類 「新入生のおすすめ本」

※9類・ファンタジーは随時

(2) その他

○学校司書実態調査について・・・5月21日までに津山工業（永井）まで提出。

○7月の倉敷大会の委任状について・・・総会欠席の場合、6月29日までに津山工業（永井）まで提出。

(3) フリートーク

○授業が図書館であったときにどうすればいいか？司書は司書室にいるべき？

→調べ学習なら授業に入って生徒に声をかけたり、本を探す手伝いをしてはどうか。

担当の先生に授業に入ってもいいか聞いてみてはどうか。

○生徒におすすめの本を聞かれて答えられなくて困る。

→自分が読んだことのある本をすすめてはどうか。

自校の貸出人気本をすすめてはどうか。

司書部会のおすすめ本（メディアマーカー）を参考にしてはどうか。

新着本や話題の本をすすめてはどうか。

○本のことを知らないのに、生徒に聞かれてもすぐに答えられない。所蔵の有無など。

→その場でインターネットで調べたり、次の休み時間までに調べるからまた来てもらう。

(4) 総括

(5) 報告・諸連絡

(6) 閉会

閉会后、基本情報アンケートの製本